

第 55 回工大祭モギ店募集要項

名古屋工業大学 第 55 回工大祭実行委員会

模擬局 福谷和貴



目次

1. 出店概要

- (ア) 出店日
- (イ) 出店時間
- (ウ) 出店募集期間
- (エ) 最大店舗数
- (オ) 店舗サイズ
- (カ) 出店場所

3. 提出書類の期限

4. 申し込み方法

5. 出店の流れ

2. 出店規則

- (ア) 出店可能な団体
- (イ) 模擬店の種類
- (ウ) 出店可能品目に関して
- (エ) 調理に関して
- (オ) アルコール類
- (カ) 調理者に関して
- (キ) フライヤーの油に関して
- (ク) 店舗に関して
- (ケ) 使用器具に関して
- (コ) 宣伝に関して
- (サ) 騒音に関して
- (シ) 模擬店の運営スタッフに関して
- (ス) 自動車の乗り入れに関して
- (セ) 出店者説明会に関して
- (ソ) 違約金について

連絡先

電話番号

080-9737-8016

メールアドレス

mogimogi@koudaisai.com

工大祭 Web ページ

<http://www.koudaisai.com/>

住所

〒466-8555

愛知県名古屋市昭和区御器所町名古屋工業大学

工大祭 Twitter

@nitfec

1. 出店概要

(ア) 出店日

11月24日(金)、25日(土)

(イ) 出店時間

11月24日(金)	準備	9:00～11:00
	企画	11:00～16:00
	片付け	16:00～18:00
11月25日(土)	準備	8:30～10:00
	企画	10:00～16:00
	片付け	16:00～18:00

※詳細な時刻については変更になる場合があります。

(ウ) 出店募集期間

5月1日(月)～5月31日(水)

(エ) 最大店舗数

約30店舗

※応募が最大店舗数を超えた場合は原則先着順で出店団体を決めさせていただきますが、
学外団体より学内団体を優先させていただく場合があります。

(オ) 店舗サイズ

① 大テント(6足テント)の1/2張(正面2.7m×側面3.6m)

※それ以上のスペースが必要な店舗は個別に相談を受けます。

本資料の最初に記載した連絡先までご連絡ください。

(カ) 出店場所

名古屋工業大学 : 2号館西側、2号館・3号館南側

鶴舞公園 : 正門広場から奏楽堂までの並木道、噴水塔回り、

※出店場所は予告なく変更となる場合があります。

2. 出店規則

(ア) 出店可能な団体

- ① 名古屋工業大学大学内、学外の団体を問わず出店可能とします。
- ② 政治・宗教・暴力団関係者・業者の出店は禁止とします。

(イ) 模擬店の種類

- ① 食品の販売を「モギ店」として出店可能とします。

※物品の販売、ゲーム等は6月から募集する「学生募集企画」として受付を行います。

(ウ) 出店可能品目に関して

出店の申し込みを頂いた団体に、品目記入用紙を出店可能品目一覧とお渡しします。そちらを6月15日までにご提出ください。

(エ) 調理に関して

- ① 当日行う調理は簡単なもののみとします。
- ② 前もって下処理を行う場合は、衛生的な室内で行い下処理済みの食材はクーラーボックスなどに入れ、必ず低温で保存して下さい。
- ③ 前日以前に食材を調理したり、生地を作ったりすることは禁止します。
- ④ 調理方法は事前に提出してもらい、問題がないことを確認させていただきます。
- ⑤ 事前に提出された調理方法以外の調理は禁止します。
- ⑥ 当日の作り置きは禁止です。

(オ) アルコール類

- ① アルコール類の販売を行う団体は、アルコール類の販売を行っていることを明確にし、年齢確認と車の運転を行わないことの確認をした上で販売を行ってください。

(カ) 調理者に関して

- ① 調理を行う人は事前に検便を行い、結果の写しを後日連絡する期日までに提出して下さい。
 - 1. 検便結果の写しを提出していない者が調理を行うことは禁止します。
- ② 調理前に手洗いとアルコール消毒を必ず行ってください。
- ③ 調理を行う人は、エプロン、三角巾、マスク、ビニール手袋の着用を義務とします。
- ④ ハンドクリーム、マニキュア、ハンドアクセサリ類、腕時計の着用は禁止とします。

(キ) フライヤーの油に関して

- ① フライヤーで油を使用する団体は、市販の油飛散防止用具および、使用済み油の固め材、空の蓋つき一斗缶を必ず持参してください。

(ク) 店舗に関して

- ① 店舗内にはブルーシートを敷き、その上に段ボールを敷いてください。
- ② 店舗の装飾を直接壁やテントに設置する場合は養生テープを使用してください。
- ③ 店舗内のレンタル備品や長机の配置を店内配置記入用紙に記入の上、期日までに提出してください。

(ケ) 使用器具に関して

- ① 火器に関して

1. 火器（熱を発するものすべて）を使用する団体は「火気使用申請書」を提出して下さい。
- ② 実行委員側で用意する備品に関して
以下の備品は無料で貸し出し可能です。
（ア）長机 2脚
（イ）パイプいす 2脚
- ③ ※必要な団体は「レンタル・借用備品申請書」を提出してください。
- ④ レンタル備品に関して
 1. レンタル備品はすべて実行委員が提示したもののとし、実行委員を介さないレンタル備品の使用は禁止とします。
- ⑤ 上記以外の備品に関して
 1. 実行委員側からの備品の貸し出しは長机、パイプいす、テントのみとし、それ以外の備品の貸し出しは基本的に行いません。
 2. 電源を使用することは禁止とします。
- （コ）宣伝に関して
 - ① ビラの配布は事前に申請が必要です。
- （サ）騒音について
 - ① 当日、音量が大きすぎると判断した場合は音量を下げいただきます。
- （シ）模擬店の運営スタッフについて
 - ① 当日、出店団体の代表者もしくは、副代表者は常に店舗にいてください。
 - ② 模擬店の運営にかかわる人は全員学生証や免許証などの身分の証明できるものをネームプレートに入れ、首からさげて下さい。
 - ③ 代表者は営業の開始時と終了時にモギ店本部までその旨を報告してください。
- （ス）自動車の乗り入れに関して
 - ① 各団体1台までとします。
 - ② 自動車の乗り入れを行う団体は事前に申請をしてください。「車両入構申請書」を提出して下さい。
 - ③ 駐車場などの詳細は出店者説明会でお伝えします。
- （セ）出店者説明会に関して
 - ① 8月と10月に名古屋工業大学で出店者説明会を行います。
 1. 各団体は代表者と副代表者の出席を義務とします。

※説明会に出席できない団体は個別に対応しますので
本資料の最初に記載したメールアドレスまで連絡してください。
- （ソ）違約金について
 - ① 出店が確定してから出店を取りやめる場合、違約金として金一万円頂戴いたします。

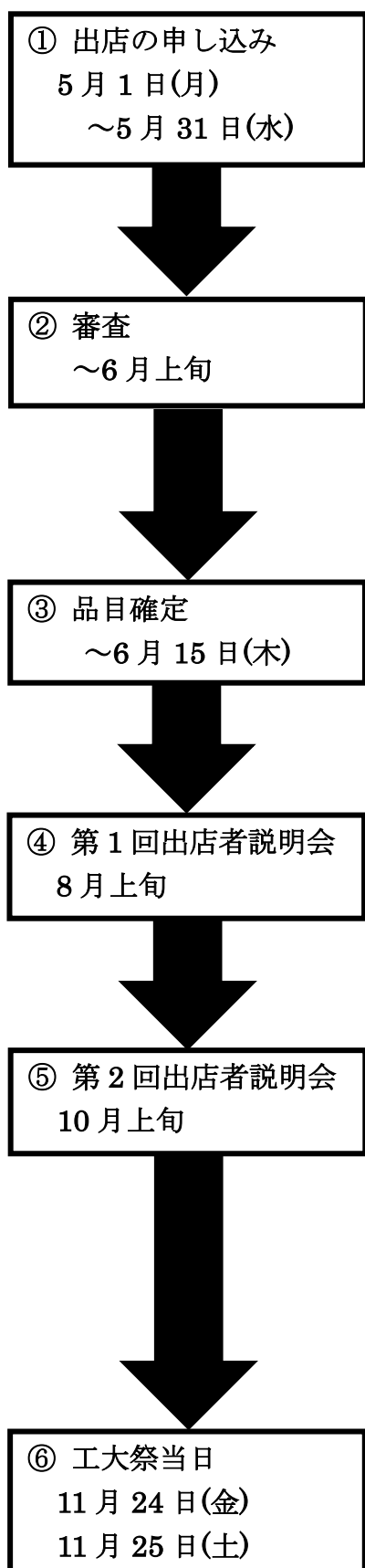
3. 提出書類の期限

品目記入用紙	平成 29 年 6 月 15 日（木）必着
レンタル・借用備品申請書	
誓約書	
火器使用申請書	
ビラ配り申請書	第 1 回出店者説明会にて連絡いたします。
ポスター設置許可願い	
車両入構申請書	
店内配置記入用紙	
保健用名簿	
検便検査結果	

4. 申し込み方法

本資料の最初に記載した URL にアクセスし、特設ページの必要事項を入力して応募してください。

5. 出店の流れ(予定)



①の期間中に出店の申し込みをしてください。

②の期間中に①で応募していただいた内容を審査し、出店の是非を決定します。その後、出店可能品目一覧をお渡しします。

③ の期間で提出する書類

- 品目記入用紙（必須）
- レンタル・借用備品申請書
- 誓約書（必須）
- 火気使用申請書

④で工大祭当日のタイムテーブルなど、出店に関しての詳細の説明を行います。代表者の方は必ず出席してください。

⑤で提出する書類

- ビラ配り申請書
- ポスター設置許可願い
- 車両入構申請書
- 店内配置記入用紙（必須）
- 保健用名簿
- 検便検査結果（必須）

⑤で出店内容の最終確認を行います。代表者の方は必ず出席してください。